

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Центр образования № 34 имени Героя Советского Союза
Николая Дмитриевича Захарова»

Протокол № 1
заседания Совета по питанию
от «04» сентября 2024 года

Присутствовали:

Председатель: Кондрушкина Н.О., диспетчер образовательного учреждения

Члены Совета по питанию:

Барабанова Е. В. – ответственный за организацию горячего питания;

Гольшева Е.А. – член родительского комитета, представитель родительской общественности;

Чуева Н. А.- член родительского комитета, представитель родительской общественности;

Нижнева А.А. - член ученического самоуправления, представляющий интересы обучающихся;

Ливенцева Н.И. – медицинский работник;

Козловская Ю.М. – заведующая производством;

Атаманова К.А. – учитель начальных классов, член Совета по питанию

Повестка дня:

1. Нормативное правовое обеспечение организации питания в 2024/2025 учебном году. Обсуждение плана работы совета по питанию на 2024/2025 учебный год.
2. Утверждение состава Совета по питанию, распределение обязанностей.
3. Составление графиков приема пищи каждым классом, группой.
4. Осуществление контроля соблюдения учащимися графика посещения столовой.
5. Соблюдение санитарно-гигиенических условий в столовой и на пищеблоке (соблюдение режима мытья столовой, кухонной посуды, инвентаря; качество проведения уборки обеденного зала, выполнение графика уборки; наличие спецодежды).
6. Соблюдение сотрудниками столовой требований СанПиН.
7. Изменение стоимости питания.

Слушали.

По первому вопросу диспетчера образовательного учреждения Кондрушкину Н.О., которая познакомила присутствующих с нормативно – правовой базой по организации питания, проектом плана работы Совета общественного контроля по питанию учащихся на новый 2024/2025 учебный год.

По второму вопросу диспетчер образовательного учреждения Кондрушкину Н.О., которая в целях улучшения качества школьного питания, профилактики заболеваний, обусловленных нарушением норм питания, системного контроля за работой школьной столовой, а также обеспечения учащихся питанием, отвечающим современным требованиям санитарных норм и правил, предложила для утверждения следующий список членов Совета по питанию:
Кондрушкина Н.О., диспетчер образовательного учреждения

Барабанова Е. В. – ответственный за организацию горячего питания;
Гольшева Е.А. – член родительского комитета, представитель родительской общественности;
Чуева Н. А.- член родительского комитета, представитель родительской общественности;
Нишнева А. А. - член ученического самоуправления, представляющий интересы обучающихся;
Ливенцева Н.И. – медицинский работник;
Козловская Ю.М. – заведующая производством;
Атаманова К.А. - учитель начальных классов, член Совета по питанию.

По регламенту ведения собрания открытым голосованием председателем Совета единогласно была избрана Кондрушкина Н.О., а также для ведения протокола заседаний Совета по питанию было решено назначить секретарем члена Совета по питанию Атаманову К.А.

По третьему вопросу слушали Барабанову Е.В. ответственную за организацию горячего питания, которая ознакомила членов Совета по питанию с составленным графиком приема пищи каждым классом, группой.

По четвертому вопросу также слушали Барабанову Е.В. ответственную за организацию горячего питания, которая обратила внимание членов Совета по питанию на необходимость осуществления контроля за соблюдением учащимися графика посещения столовой.


По пятому и шестому вопросам слушали председателя Совета по питанию Кондрушкину Н.О., которая определила задачи членов Совета по питанию на сентябрь по контролю соблюдения сотрудниками столовой требований СанПиН и санитарно-гигиенических условий в столовой и на пищеблоке, (соблюдение режима мытья столовой, кухонной посуды, инвентаря; качество проведения уборки обеденного зала, выполнение графика уборки; наличие спецодежды, средств индивидуальной защиты).

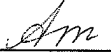
По седьмому вопросу слушали Барабанову Е.В., которая рассказала об изменении стоимости питания учащихся и о своевременном обновлении рубрики «Организация питания» на сайте школы.

Решили:

1. Организовывать работу Совета по питанию в соответствии с правовыми нормами обеспечения организации питания в учебном заведении.
2. Принять проект плана работы Совета по питанию за основу, утвердить план мероприятий по контролю организации питания.
3. Утвердить состав членов Совета по питанию на учебный 2024/2025 год в количестве 8 человек.
4. Членам Совета по питанию в течение сентября осуществить контроль соблюдения:
 - учащимися графика посещения столовой,
 - санитарно-гигиенических условий в столовой и на пищеблоке (соблюдение режима мытья столовой, кухонной посуды, инвентаря; качество проведения уборки обеденного зала, выполнение графика уборки; наличие спецодежды, средств индивидуальной защиты);
 - сотрудниками столовой требований СанПиН.

5. Совету по питанию с 9 по 23 сентября 2024 года провести проверку в соответствии с рассмотренными на повестке дня вопросами. По итогам проверки составить акт.
6. На следующем заседании Совета заслушивать отчет членов Совета по питанию о результатах осуществления ими системного контроля за работой школьной столовой, а также обеспечения учащихся питанием, отвечающим современным требованиям санитарных норм и правил.
7. Пригласить представителей родительских комитетов классов для участия в работе совета по питанию.
8. Предоставить директору МБОУ «ЦО №34» Лазаревой Л.В. акт, составленный по итогам проверки Советом по питанию в сентябре.
9. Информировать родителей о результатах работы Совета по питанию.

Председатель Совета по питанию  Кондрушкина Н.О.

Секретарь Совета по питанию  Атаманова К.А.

АКТ

проверки пищеблока в МБОУ «ЦО № 34», кор. 1

«04» сентября 2023 г.

Совет по питанию в составе:

Председатель: Кондрушкина Н.О., диспетчер образовательного учреждения

Члены Совета по питанию:

Барабанова Е. В. – ответственный за организацию горячего питания;

Гольщева Е.А. – член родительского комитета, представитель родительской общественности;

Чуева Н. А. - член родительского комитета, представитель родительской общественности;

Нишнева А. А. - член ученического самоуправления, представляющий интересы обучающихся;

Ливенцева Н.И. – медицинский работник;

Козловская Ю.М. – заведующая производством;

Атаманова К.А. – учитель начальных классов, член Совета по питанию

Провел проверку пищеблока:

1. Наличие графиков приема пищи каждым классом, группой.
2. Соблюдение учащимися графика посещения столовой.
3. Соблюдение санитарно-гигиенических условий в столовой и на пищеблоке (соблюдение режима мытья столовой, кухонной посуды, инвентаря; качество проведения уборки обеденного зала, выполнение графика уборки; наличие спецодежды, средств индивидуальной защиты).
4. Соблюдение сотрудниками столовой требований СанПиН.

В ходе проверки установили:

1. Соблюдение графика и порядка посещения учащимися столовой, буфета – **соблюдается.**
2. Соблюдение сотрудниками столовой требований СанПиН и санитарно-гигиенических условий в столовой и на пищеблоке (соблюдение режима мытья столовой, кухонной посуды, инвентаря; качество проведения уборки обеденного зала, выполнение графика уборки; наличие спецодежды, средств индивидуальной защиты) - **соблюдается.**


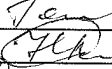
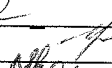
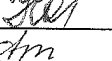



Выводы: в ходе проверки выявлено, что замечаний и нарушений нет.

Председатель _____



Кондрушкина Н.О

Члены Совета по питанию:

	Барабанова Е.В.
	Гольщева Е.А.
	Чуева Н.А.
	Нишнева А.А.
	Ливенцева Н.И.
	Козловская Ю.М.
	Атаманова К.А.

Наименование ОУ	Дата проведения заседания Совета по питанию	Рассматриваемые вопросы/ принятые решения	Дата выхода Совета по питанию на пищеблок	Обнаруженные проблемы/ принятые меры	Были ли жалобы родителей (законных представителей) на организацию питания в ОУ
МБОУ «ЦО №34», корпус 1	04.09.24	<p>1. Наличие графиков приема пищи каждым классом, группой.</p> <p>2. Соблюдение учащимися графика посещения столовой.</p> <p>3. Соблюдение санитарно-гигиенических условий в столовой и на пищеблоке в (соблюдение режима мытья столовой, кухонной посуды, инвентаря; качество проведения уборки обеденного зала, выполнение графика уборки; наличие спецодежды, средств индивидуальной защиты).</p> <p>4. Соблюдение сотрудниками столовой требований СанПиН.</p>	10.09.24	<p>1.Соблюдение графика и порядка посещения учащимися столовой, буфета, соблюдается.</p> <p>2.Соблюдение сотрудниками столовой требований СанПиН и санитарно-гигиенических условий в столовой и на пищеблоке (соблюдение режима мытья столовой, кухонной посуды, инвентаря; качество проведения уборки обеденного зала, выполнение графика уборки; наличие спецодежды, средств индивидуальной защиты) - соблюдается.</p>	жалоб нет

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Центр образования № 34 имени Героя Советского Союза
Николая Дмитриевича Захарова»

Протокол № 2
заседания Совета по питанию
от «26» сентября 2024 года

Присутствовали:

Председатель: Кондрушкина Н.О., диспетчер образовательного учреждения

Члены Совета по питанию:

Барабанова Е. В. – ответственный за организацию горячего питания;

Гольшева Е.А. – член родительского комитета, представитель родительской общественности;

Чуева Н. А.- член родительского комитета, представитель родительской общественности;

Нижнева А. А. - член ученического самоуправления, представляющий интересы обучающихся;

Ливенцева Н.И. – медицинский работник;

Козловская Ю.М. – заведующая производством;

Атаманова К.А. - учитель начальных классов, член Совета по питанию

Повестка дня:

1. Изучение контингента учащихся и внесение предложений по обеспечению бесплатным питанием детей из малообеспеченных, многодетных, неблагополучных семей и семей, попавших в трудную жизненную ситуацию.

2. Осуществление контроля соблюдения учащимися графика посещения столовой.

3. Контроль за выполнением гигиенических требований к содержанию помещений, оборудования, инвентаря, посуды; соблюдением персоналом правил производственной санитарии, а также сроков годности (хранения) и условий хранения пищевых продуктов и продовольственного сырья.

4. Оценка несъеденной пищи.

Слушали.

По первому вопросу диспетчера образовательного учреждения Кондрушкину Н.О., которая поставила перед членами Совета по питанию задачу по изучению контингента учащихся из малообеспеченных, многодетных, неблагополучных семей и семей, попавших в трудную жизненную ситуацию, дети, родители которых проходят (проходили) военную службу по контракту (в том числе, военнослужащие, лица, проходящие службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющие специальное звание полиции) либо заключили контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, или призванные на военную службу по мобилизации и принимающие (принимавшие) участие в специальной военной операции, проводимой с 24 февраля 2022 года.

По второму в вопросу слушали Барабанову Е.В. ответственную за организацию горячего питания, которая ознакомила членов Совета по питанию с составленным

графиком приема пищи каждым классом, группой, обратила внимание член Совета по питанию на необходимость осуществления контроля за соблюдением учащимися графика посещения столовой.

По третьему вопросу слушали председателя Совета по питанию Кондрушкину Н.О., которая определила задачи членов Совета по питанию по контролю за выполнением гигиенических требований к содержанию помещений, оборудования, инвентаря, посуды; соблюдением персоналом правил производственной санитарии, а также сроков годности (хранения) и условий хранения пищевых продуктов и продовольственного сырья.

По четвертому вопросу слушали Барабанову Е.В., которая сообщила о удельном весе несъеденной пищи, который составляет 14% (средний).

Решили:

1. Членам Совета по питанию в течение сентября осуществить контроль соблюдения:
 - учащимся графика посещения столовой,
 - санитарно-гигиенических условий в столовой и на пищеблоке (соблюдение режима мытья столовой, кухонной посуды, инвентаря; качество проведения уборки обеденного зала, выполнение графика уборки; наличие спецодежды, средств индивидуальной защиты);
 - сотрудниками столовой требований СанПиН.
2. Членам Совета по питанию в течение сентября осуществить проверку по наличию и условий хранения уборочного инвентаря, моющих и дезинфицирующих средств.
3. Членам Совета по питанию в течение сентября изучить контингент учащихся из малообеспеченных, многодетных, неблагополучных семей и семей, попавших в трудную жизненную ситуацию.
4. Совету по питанию с. 23 по 27 сентября 2024 года провести проверку в соответствии с рассмотренными на повестке дня вопросами. По итогам проверки составить акт.
5. На следующем заседании Совета заслушивать отчет членов Совета по питанию о результатах осуществления ими системного контроля за работой школьной столовой, а также обеспечения учащихся питанием, отвечающим современным требованиям санитарных норм и правил.
6. Пригласить представителей родительских комитетов классов для участия в работе совета по питанию.
7. Предоставить директору МБОУ «ЦО №34» Лазаревой Л.В. акт, составленный по итогам проверки Советом по питанию в сентябре.
8. Информировать родителей о результатах работы Совета по питанию.

Председатель собрания Совета по питанию  Кондрушкина Н.О.

Секретарь Совета по питанию  Атаманова К.А.

АКТ

проверки пищеблока в МБОУ «ЦО № 34», кор. 1

«26» сентября 2024 г.

Совет по питанию в составе:

Председатель: Кондрушкина Н.О., диспетчер образовательного учреждения

Члены Совета по питанию:

Барабанова Е. В. – ответственный за организацию горячего питания;

Гольшева Е.А. – член родительского комитета, представитель родительской общественности;

Чуева Н. А.- член родительского комитета, представитель родительской общественности;

Нишнева А.А. - член ученического самоуправления, представляющий интересы обучающихся;

Ливенцева Н.И. – медицинский работник;

Козловская Ю.М. – заведующая производством;

Атаманова К.А. – учитель начальных классов, член Совета по питанию

Провел проверку пищеблока:

1. Изучение контингента учащихся и внесение предложений по обеспечению бесплатным питанием детей из малообеспеченных, многодетных, неблагополучных семей и семей, попавших в трудную жизненную ситуацию.

2. Осуществление контроля соблюдения учащимися графика посещения столовой.

3. Контроль за выполнением гигиенических требований к содержанию помещений, оборудования, инвентаря, посуды; соблюдением персоналом правил производственной санитарии, а также сроков годности (хранения) и условий хранения пищевых продуктов и продовольственного сырья.

4. Оценка несъеденной пищи

В ходе проверки установили:

1. Изучение контингента учащихся и внесение предложений по обеспечению бесплатным питанием детей из малообеспеченных, многодетных, неблагополучных семей и семей, попавших в трудную жизненную ситуацию. – **льготные категории изучены**


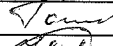
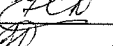
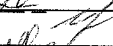
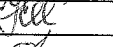
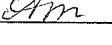

2. Осуществление контроля соблюдения учащимися графика посещения столовой. – **соблюдается**

3. Контроль за выполнением гигиенических требований к содержанию помещений, оборудования, инвентаря, посуды; соблюдением персоналом правил производственной санитарии, а также сроков годности (хранения) и условий хранения пищевых продуктов и продовольственного сырья. – **соблюдается, нарушений нет**

4. Оценка несъеденной пищи – **проводится (завтрак- 14%)**.

Выводы: в ходе проверки выявлено, что замечаний и нарушений нет.

Председатель _____ Кондрушкина Н.О.
Члены Совета по питанию:

	Барабанова Е.В.
	Гольшева Е.А.
	Чуева Н.А.
	Нишнева А.А.
	Ливенцева Н.И.
	Козловская Ю.М.
	Атаманова К.А.

Наименование ОУ	Дата проведения заседания Совета по питанию	Рассматриваемые вопросы/ принятые решения	Дата выхода Совета по питанию на пищеблок	Обнаруженные проблемы/ принятые меры	Были ли жалобы родителей (законных представителей) на организацию питания в ОУ
МБОУ «ЦО №34», корпус 1	26.09.24	<p>1.Изучение контингента учащихся и внесение предложений по обеспечению бесплатным питанием детей из малообеспеченных, многодетных, неблагополучных семей и семей, попавших в трудную жизненную ситуацию.</p> <p>2. Осуществление контроля соблюдения учащимися графика посещения столовой.</p> <p>3. Контроль за выполнением гигиенических требований к содержанию помещений, оборудования, инвентаря, посуды; соблюдением персоналом правил производственной санитарии, а также сроков годности (хранения) и условий хранения пищевых продуктов и продовольственного сырья.</p> <p>4. Оценка дневной пищи</p>	27.09.23	<p>1.Изучение контингента учащихся и внесение предложений по обеспечению бесплатным питанием детей из малообеспеченных, многодетных, неблагополучных семей и семей, попавших в трудную жизненную ситуацию. – льготные категории изучены</p> <p>2. Осуществление контроля соблюдения учащимися графика посещения столовой. - соблюдается</p> <p>3. Контроль за выполнением гигиенических требований к содержанию помещений, оборудования, инвентаря, посуды; соблюдением персоналом правил производственной санитарии, а также сроков годности (хранения) и условий хранения пищевых продуктов и продовольственного сырья. - соблюдается, нарушений нет</p> <p>4. Оценка несъеденной пищи - проводится (завтрак-14%). Выводы: в ходе проверки выявлено, что замечаний и нарушений нет.</p>	жалоб нет

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Центр образования № 34 имени Героя Советского Союза
Николая Дмитриевича Захарова»

Протокол № 3
заседания Совета по питанию
от «9» октября 2024 года

Присутствовали:

Председатель: Кондрушкина Н.О., диспетчер образовательного учреждения

Члены Совета по питанию:

Барабанова Е. В. – ответственный за организацию горячего питания;

Гольшева Е.А. – член родительского комитета, представитель родительской общественности;

Чуева Н. А.- член родительского комитета, представитель родительской общественности;

Нишнева А. А. - член ученического самоуправления, представляющий интересы обучающихся;

Ливенцева Н.И. – медицинский работник;

Козловская Ю.М. – заведующая производством;

Атаманова К.А. – учитель начальных классов, член Совета по питанию

Повестка дня:

1. Отчет членов Совета по питанию о результатах осуществления ими системного контроля в сентябре за работой школьной столовой, а также обеспечения учащихся питанием, отвечающим современным требованиям санитарных норм и правил.
2. Контроль выполнения гигиенических требований к содержанию помещений, оборудования, инвентаря, посуды; соблюдение персоналом правил производственной санитарии, а также сроков годности (хранения) и условий хранения пищевых продуктов и продовольственного сырья.
3. Культура поведения учащихся во время приема пищи, соблюдение санитарно-гигиенических требований.
4. Организация бесплатного питания. Контроль оформления необходимой документации по предоставлению льготного питания.

Слушали.

По первому вопросу слушали Барабанову Е.В. – заместителя председателя Совета по питанию, которая ознакомила членов совета с результатами проверки, проведенной в сентябре, и актом.

• По второму вопросу слушали Кондрушкину Н.О. – председателя Совета по питанию, которая определила задачи членов Совета по питанию на октябрь по контролю выполнения гигиенических требований к содержанию помещений, оборудования, инвентаря, посуды; соблюдению персоналом правил производственной санитарии, а также сроков годности (хранения) и условий хранения пищевых продуктов и продовольственного сырья.

По третьему вопросу слушали заведующую производством Козловскую Ю.М., которая отметила необходимость работы членов Совета по контролю за соблюдением учащимися культуры поведения в столовой во время приема пищи, а также по соблюдению санитарно-гигиенических требований.

По четвертому вопросу слушали Барабанову Е.В. – заместителя председателя Совета по питанию, которая поставила перед членами Совета по питанию задачу осуществления контроля за оформлением необходимой документации по предоставлению льготного питания.

Решили:

1. Членам Совета по питанию в октябре осуществить контроль за:
 - выполнением гигиенических требований к содержанию помещений, оборудования, инвентаря, посуды; соблюдение персоналом правил производственной санитарии, а также сроков годности (хранения) и условий хранения пищевых продуктов и продовольственного сырья;
 - соблюдением учащимися культуры поведения в столовой во время приема пищи, а также за соблюдением санитарно-гигиенических требований;
 - оформлением необходимой документации по предоставлению учащимся ЦО льготного питания.
2. Совету по питанию с 9 по 25 октября 2024 года провести проверку в соответствии с рассмотренными на повестке дня вопросами. По итогам проверки составить акт.
3. На следующем заседании Совета заслушивать отчет членов Совета по питанию о результатах осуществления ими системного контроля за работой школьной столовой, а также обеспечения учащихся питанием, отвечающим современным требованиям санитарных норм и правил.
4. Предоставить директору МБОУ «ЦО №34№ Лазаревой Л.В. акт, составленный по итогам проверки Советом по питанию в октябре.
5. Информировать родителей о результатах работы Совета по питанию

Председатель собрания Совета по питанию



Кондрушкина Н.О.

Секретарь Совета по питанию



Атаманова К.А.

АКТ

проверки пищеблока в МБОУ «ЦО № 34», кор. 1

«9» октября 2024 г.

Совет по питанию в составе:

Председатель: Кондрушкина Н.О., диспетчер образовательного учреждения

Члены Совета по питанию:

Барабанова Е. В. – ответственный за организацию горячего питания;

Гольщикова Е.А. – член родительского комитета, представитель родительской общественности;

Чуева Н. А. - член родительского комитета, представитель родительской общественности;

Нишнева А. А. - член ученического самоуправления, представляющий интересы обучающихся;

Ливенцева Н.И. – медицинский работник;

Козловская Ю.М. – заведующая производством;

Атаманова К.А. – учитель начальных классов, член Совета по питанию

Провел проверку пищеблока:

1. Выполнение гигиенических требований к содержанию помещений, оборудования, инвентаря, посуды; соблюдение персоналом правил производственной санитарии, а также сроков годности (хранения) и условий хранения пищевых продуктов и продовольственного сырья.
2. Культура поведения учащихся во время приема пищи, соблюдение санитарно-гигиенических требований.
3. Организация бесплатного питания. Оформление необходимой документации по предоставлению льготного питания.

В ходе проверки установили:

1. Гигиенические требования к содержанию помещений, оборудования, инвентаря, посуды; соблюдение персоналом правил производственной санитарии, а также сроков годности (хранения) и условий хранения пищевых продуктов и продовольственного сырья - **выполняются.**
2. Культура поведения учащихся во время приема пищи, соблюдение санитарно-гигиенических требований – **соблюдается, продолжать работу по данному вопросу.**
3. Организация бесплатного питания. Оформление необходимой документации по предоставлению льготного питания – **документация имеется, соответствует НПА.**

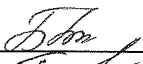
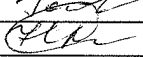
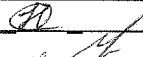
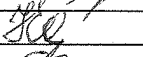
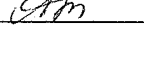


Выводы: в ходе проверки выявлено, что замечаний и нарушений нет.

Председатель _____



Кондрушкина Н.О

Члены Совета по питанию:

	Барабанова Е.В.
	Гольщикова Е.А.
	Чуева Н.А.
	Нишнева А.А.
	Ливенцева Н.И.
	Козловская Ю.М.
	Атаманова К.А.

Наименование ОУ	Дата проведения заседания Совета по питанию	Рассматриваемые вопросы/ принятые решения	Дата выхода Совета по питанию на пищеблок	Обнаруженные проблемы/ принятые меры	Были ли жалобы родителей (законных представителей) на организацию питания в ОУ
МБОУ «ЦО №34», корпус 1	09.10.2024	<p>1.Выполнение гигиенических требований к содержанию помещений, оборудования, инвентаря, посуды; соблюдение персоналом правил производственной санитарии, а также сроков годности (хранения) и условий хранения пищевых продуктов и продовольственного сырья.</p> <p>2.Культура поведения учащихся во время приема пищи, соблюдение санитарно-гигиенических требований.</p> <p>3.Организация бесплатного питания. Оформление необходимой документации по предоставлению льготного питания.</p>	18.10.2024	<p>1.Гигиенические требования к содержанию помещений, оборудования, инвентаря, посуды; соблюдение персоналом правил производственной санитарии, а также сроков годности (хранения) и условий хранения пищевых продуктов и продовольственного сырья - выполняются.</p> <p>2.Культура поведения учащихся во время приема пищи, соблюдение санитарно-гигиенических требований – соблюдается, продолжать работу по данному вопросу.</p> <p>3.Организация бесплатного питания. Оформление необходимой документации по предоставлению льготного питания – документация имеется, соответствует НПА.</p>	жалоб нет

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Центр образования № 34 имени Героя Советского Союза
Николая Дмитриевича Захарова»

Протокол № 4
заседания Совета по питанию
от «21» октября 2024 года

Присутствовали:

Председатель: Кондрушкина Н.О., диспетчер образовательного учреждения

Члены Совета по питанию:

Барабанова Е. В. – ответственный за организацию горячего питания;

Гольшева Е.А. – член родительского комитета, представитель родительской общественности;

Чуева Н. А.- член родительского комитета, представитель родительской общественности;

Нишнева А. А. - член ученического самоуправления, представляющий интересы обучающихся;

Ливенцева Н.И. – медицинский работник;

Козловская Ю.М. – заведующая производством;

Атаманова К.А. – учитель начальных классов, член Совета по питанию

Повестка дня:

1. Анкетирование для родителей «Удовлетворенность школьным питанием»
2. Своевременное обновление рубрики «Организация питания» на сайте школы
3. Эстетическое оформление столовой (состояние столовой посуды и приборов, сервировка)
4. Соблюдение санитарно-гигиенических условий в столовой и на пищеблоке (соблюдение режима мытья столовой, кухонной посуды, инвентаря; качество проведения уборки обеденного зала, выполнение графика уборки; наличие спецодежды).

Слушали.

По первому вопросу слушали представителя родительской общественности, члена совета по питанию Гольшеву Е.А. которая рассказала об итогах анкетирования родителей учащихся на предмет удовлетворенности школьным питанием.

По второму вопросу слушали Барабанову Е.В. которая рассказала о своевременном обновлении рубрики «Организация питания» на сайте школы.

По третьему вопросу слушали Барабанову Е.В., ответственную за горячее питание, которая рассказала об эстетическом оформлении столовой, о состоянии посуды и приборов, сервировке.

По четвертому вопросу слушали председателя Совета по питанию Кондрушкину Н.О. которая определила задачи членов Совета по питанию на октябрь по контролю соблюдения сотрудниками столовой требований СанПиН и санитарно-гигиенических условий в столовой и на пищеблоке (соблюдение режима мытья столовой, кухонной посуды, инвентаря; качество проведения уборки обеденного

зала, выполнение графика уборки; наличие спецодежды, средств индивидуальной защиты).

Решили:

1. Членам Совета по питанию в октябре осуществить контроль за:
 - выполнением гигиенических требований к содержанию помещений, оборудования, инвентаря, посуды; соблюдение персоналом правил производственной санитарии, а также сроков годности (хранения) и условий хранения пищевых продуктов и продовольственного сырья;
2. Совету по питанию с 21 по 25 октября 2024 года провести проверку в соответствии с рассмотренными на повестке дня вопросами. По итогам проверки составить акт.
3. На следующем заседании Совета заслушивать отчет членов Совета по питанию о результатах осуществления ими системного контроля за работой школьной столовой, а также обеспечения учащихся питанием, отвечающим современным требованиям санитарных норм и правил.
4. Предоставить директору МБОУ «ЦО №34№ Лазаревой Л.В. акт, составленный по итогам проверки Советом по питанию в октябре.
5. Информировать родителей о результатах работы Совета по питанию.

Председатель собрания Совета по питанию  Кондрушкина Н.О.

Секретарь Совета по питанию  Атаманова К.А.

АКТ

проверки пищеблока в МБОУ «ЦО № 34», кор. 1

«23» октября 2024 г.

Совет по питанию в составе:

Председатель: Кондрушкина Н.О., диспетчер образовательного учреждения

Члены Совета по питанию:

Барабанова Е. В. – ответственный за организацию горячего питания;

Гольшева Е.А. – член родительского комитета, представитель родительской общественности;

Чуева Н. А.,- член родительского комитета, представитель родительской общественности;

Нишнева А. А. - член ученического самоуправления, представляющий интересы обучающихся;

Ливенцева Н.И. – медицинский работник;

Козловская Ю.М. – заведующая производством;

Атаманова К.А. – учитель начальных классов, член Совета по питанию

Провел проверку пищеблока:

1. Анкетирование для родителей «Удовлетворенность школьным питанием»
2. Своевременное обновление рубрики «Организация питания» на сайте школы
3. Эстетическое оформление столовой (состояние столовой посуды и приборов, сервировка)
4. Соблюдение санитарно-гигиенических условий в столовой и на пищеблоке (соблюдение режима мытья столовой, кухонной посуды, инвентаря; качество проведения уборки обеденного зала, выполнение графика уборки; наличие спецодежды).

В ходе проверки установили:

1. Анкетирование для родителей «Удовлетворенность качеством школьным питанием» - **проведено**
2. Своевременное обновление рубрики «Организация питания» на сайте школы- **обновляется**
3. Эстетическое оформление столовой (состояние столовой посуды и приборов, сервировка)- **соблюдается**
4. Соблюдение санитарно-гигиенических условий в столовой и на пищеблоке (соблюдение режима мытья столовой, кухонной посуды, инвентаря; качество проведения уборки обеденного зала, выполнение графика уборки; наличие спецодежды).-**соблюдается, нарушений нет.**


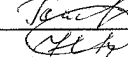

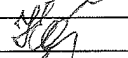
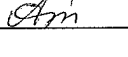


Выводы: в ходе проверки выявлено, что замечаний и нарушений нет.

Председатель _____



Кондрушкина Н.О

Члены Совета по питанию:

	Барабанова Е.В.
	Гольшева Е.А.
	Чуева Н.А.
	Нишнева А.А.
	Ливенцева Н.И.
	Козловская Ю.М.
	Атаманова К.А.

Наименование ОУ	Дата проведения заседания Совета по питанию	Рассматриваемые вопросы/ принятые решения	Дата выхода Совета по питанию на пищеблок	Обнаруженные проблемы/ принятые меры	Были ли жалобы родителей (законных представителей) на организацию питания в ОУ
МБОУ «ЦО №34», корпус 1	22.10.2024	<p>1. Анкетирование для родителей «Удовлетворенность школьным питанием»</p> <p>2. Своевременное обновление рубрики «Организация питания» на сайте школы</p> <p>3. Эстетическое оформление столовой (состояние столовой посуды и приборов, сервировка)</p> <p>4. Соблюдение санитарно-гигиенических условий в столовой и на пищеблоке (соблюдение режима мытья столовой, кухонной посуды, инвентаря; качество проведения уборки обеденного зала, выполнение графика уборки; наличие спецодежды).</p>	25.10.2024	<p>1. Анкетирование для родителей «Удовлетворенность качеством школьным питанием» - проведено</p> <p>2. Своевременное обновление рубрики «Организация питания» на сайте школы-обновляется</p> <p>3. Эстетическое оформление столовой (состояние столовой посуды и приборов, сервировка)-соблюдается</p> <p>4. Соблюдение санитарно-гигиенических условий в столовой и на пищеблоке (соблюдение режима мытья столовой, кухонной посуды, инвентаря; качество проведения уборки обеденного зала, выполнение графика уборки; наличие спецодежды).- соблюдается, нарушений нет.</p>	жалоб нет